

	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO) Tel. 0342 610837 - CF. 91016190141 – C.M. soic823003 e-mail: soic823003@istruzione.it - soic823003@pec.istruzione.it sito web: www.ic2damianimorbegno.gov.it</p>	
---	--	--

Codice identificativo progetto 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55	CUP assegnato al progetto I95B18000140007
---	--

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR E REFERENTE VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 ASSE I – ISTRUZIONE FONDO SOCIALE EUROPEO FSE AZIONI: PON/FSE 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55 - AZIONI SPECIFICHE SCUOLA DELL'INFANZIA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso pubblico "prot.n.1953 del 21/02/2017" Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1A - "Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia";
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti - delibera del 22/02/2017 e Consiglio di Istituto - delibera n. 19/94 del 23/03/2017);
- VISTA la candidatura prot. n. 43367;
- VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto PON/FSE10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55- Azioni specifiche scuola dell'infanzia proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 15.246,00;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 2/11 del 26/02/2018 con cui si dispone l'assunzione al P.A. 2018 del finanziamento con la creazione di apposito progetto;
- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 18/90 del 26/01/2017;
- VISTA la delibera del Collegio Docenti adottata in data 16/05/2018 con la quale sono state approvate le Tabelle di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel progetto;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA la determina del Dirigente scolastico n.31 del 17.05.2018;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli di:

- Tutor per singolo modulo
- Esperto per singolo modulo
- Referente Valutazione per intero percorso formativo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e attività	Codice progetto	Ore	Finanziamento	Figure professionali
Laboratorio di Psicomotricità	10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55 infanzia Arcobaleno 1 Morbegno	30	€ 5.082,00	1 esperto 1 tutor 1 referente valutazione
Laboratorio di Psicomotricità	10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55 infanzia Arcobaleno 2 Morbegno	30	€ 5.082,00	1 esperto 1 tutor 1 referente valutazione
Laboratorio di Psicomotricità	10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55 infanzia Stella Polare Paniga	30	€ 5.082,00	1 esperto 1 tutor 1 referente valutazione

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A - ESPERTO

All'esperto sono affidati i seguenti compiti:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

B - TUTOR, con i seguenti compiti:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo, solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
3. annotare le presenze dei partecipanti nell'apposita piattaforma;
4. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi in quanto il modulo dovrà essere immediatamente interrotto;
5. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
6. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
7. mantenere il contatto con i Consigli di Intersezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
8. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
 - *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
 - *definire ed inserire:*
 - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
 - d) *eventuali certificazioni esterne;*
- Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

C - REFERENTE DELLA VALUTAZIONE unica figura per i moduli 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55 scuola infanzia

con i seguenti compiti:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti di ammissione sono quelli previsti nelle tabelle deliberate dal Collegio Docenti, allegate al presente avviso.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il modulo verrà svolto, presumibilmente **a partire dal mese di settembre 2018** e dovrà essere completato **entro il 30 giugno 2019**; la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente tre percorsi formativi .

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curricula degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

Istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (istanza di partecipazione Allegato 1 e Allegato 2; schede di autovalutazione - Allegati 1a-1b-2a) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.ic2damianimorbegno.it firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo SOIC823003@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 24/05/2018.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE FIGURA:**

- ESPERTO, TUTOR, REFERENTE VALUTAZIONE

Progetto PON/FSE "10.2.1A-FSEPON-LO-2017-55"

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

1. i dati anagrafici
2. l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
3. la descrizione del titolo di studio
4. la descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

e deve essere corredata da:

- a) curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- b) dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- c) dichiarazione disponibilità alla formazione per l'utilizzo della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria – GPU";
- d) dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- I. partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- II. concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- III. concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto dell'attività didattica;
- IV. concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- V. svolgere le attività didattiche nei plessi dell'Istituto;
- VI. redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nei modelli di autovalutazione (Allegati 1a- 1b -2a).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.ic2damianimorbegno.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprendivo
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Referente valutazione	3 ore per modulo per un totale di 6 ore	€ 23,23

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Marco Vaninetti

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.ic2damianimorbegno.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

Morbegno, 17.05.2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse